



Jaarverslag



DE TRIMARAN

Bijzonder sterk onderwijs voor uw kind

Schooljaar 2015 – 2016

Inhoudsopgave

0.0.	Voorwoord.....	3
1.0.	Zakelijke gegevens	4
1.1.	De Trimaran en Bestuur	4
1.2.	leerlingenaantal.	4
1.3.	Extra ondersteuning leerlingen.....	5
1.4.	Het volgen van de leerlingen.	5
1.5.	Leerlingbespreking.	5
1.6.	Ondersteuningsteam.....	5
1.7.	Verlengingen, versnellers en verwijzingen.	6
1.8.	Schorsing en verwijdering	6
1.9.	Schoolverlaters.	6
1.10.	Dyslexie	7
1.11.	Hoogbegaafdheid/Meer begaafde kinderen	7
1.12.	Personeel.	7
1.13.	Tijdelijk Personeel.	7
1.14.	Inzet van Personeel	8
1.15.	Lio-ers en stagiaires.	8
1.16.	Ziekteverzuim.....	9
1.17.	Het jaarontwikkelplan.(JOP)	9
1.18.	Nascholing.....	13
2.0.	Ouderbetrokkenheid	14
2.1.	Medezeggenschapsraad (MR).....	14
2.2.	Ouderraad. (OR)	14
2.3.	Communicatie school – ouders.....	14
2.4.	Samenwerking met externen.	14
2.5.	Tussen Schoolse Opvang (TSO).....	15
2.6.	Buiten Schoolse Opvang (BSO).	15
2.7.	Brede schoolactiviteiten	15
3.0.	Resultaten en Effecten.	15
3.2.	Resultaten Eindtoets 2015-2016	17
3.3.	Tevredenheidsonderzoek.....	17
4.0.	Activiteiten.	17
4.1.	Sportactiviteiten.....	17
4.2.	Schoolvoetbal.	17
4.3.	Culturele activiteiten.....	17
4.4.	Schoolreizen.	17
5.0.	Financien.....	18
6.0.	Tot slot.	18
7.0.	Afkorting.....	18

0.0. Voorwoord

Ook dit keer presenteren wij met trots het jaarverslag van het schooljaar 2015-2016. Zoals u wellicht weet vinden wij het belangrijk terug te blikken en te beschouwen welke ontwikkelingen er in het afgelopen schooljaar zijn geweest. Verder is dit verslag een onderdeel van de zorg voor de kwaliteit van ons onderwijs.

Wij vragen ons steeds af:

- ❑ Doet De Trimaran de goede dingen?
- ❑ Doet De Trimaran de goede dingen goed?
- ❑ Hoe weten wij dat?
- ❑ Vinden anderen dat ook?
- ❑ Wat doet De Trimaran met die wetenschap?

In dit verslag zal achtereenvolgens aandacht worden besteed aan zakelijke gegevens, beleidsontwikkelingen, doelen en resultaten, financiën, ouderbetrokkenheid en over onze activiteiten.

Bovendien hebben wij de ambitie om het onderwijs op de Trimaran nog beter te laten worden. Het team werkt gezamenlijk, sterk gemotiveerd en met veel energie aan deze verbeteringen. Kortom: **"Bijzonder sterk onderwijs voor uw kind"**.

Het is zaak dat de positieve ontwikkeling van de Trimaran gecontinueerd wordt en dat goed werkende onderwijsvernieuwingen beklijven in de onderwijscultuur van onze school.

Hans Goosen - adjunct directeur
Henco Hakkers – directeur



1.0. Zakelijke gegevens

1.1. De Trimaran en Bestuur

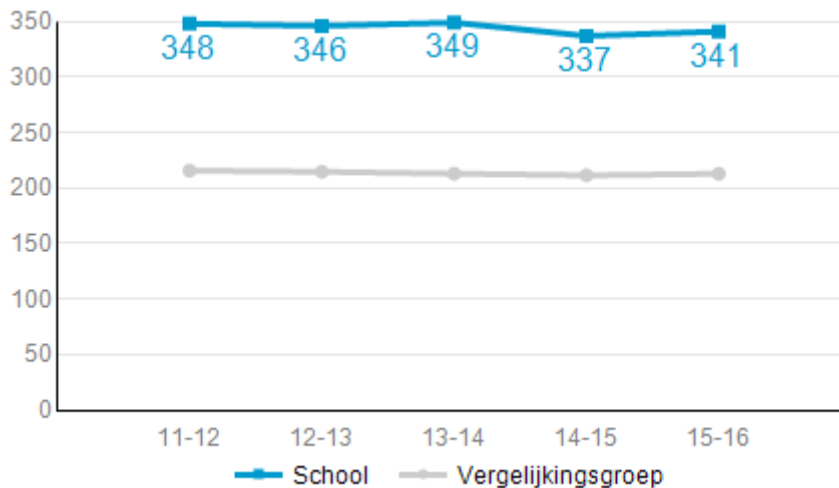
De Trimaran valt onder het bestuur van de Stichting **Confessioneel Primair Onderwijs Waterland** (CPOW). Het afgelopen schooljaar hebben we ons gericht op het kwaliteitssysteem, het personeelsbeleid, waaronder de professionalisering van onze medewerkers en de visie op identiteit is opnieuw vastgesteld.

1.2. leerlingenaantal.

Op 1 oktober 2015 was het leerlingenaantal 341 kinderen. In vergelijking met vorig schooljaar is dit een lichte stijging van 4 kinderen. De kinderen werden verdeeld over 13 groepen, 30 personeelsleden zorgen er voor dat de dagelijkse gang van zaken in goede banen wordt geleid. De grafiek laat zien dat het leerlingenaantal redelijk constant blijft ondanks dat de gemeentelijke prognoses een sterke daling laat zien. Dit wordt vooral veroorzaakt door minder geboortes in onze gemeente.

Wij zijn best wel trots op deze ontwikkeling en zijn blij met het vertrouwen van de ouders in onze school. Totaal zijn 64 kinderen ingeschreven.

Hoeveel leerlingen had de school de afgelopen jaren?



Waar komen onze leerlingen vandaan?

	2012-2013		2013-2014		2014-2015		2015-2016	
	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal	%	Aantal
Edam-Volendam	9,5%	339	9,7%	341	9,7%	328	10,4%	336
postcode 1481	60%	9	54,5%	6	30%	<5	44,4%	<5
postcode 1135	38%	266	40,6%	273	42%	265	44%	264
postcode 1132	2,9%	52	3,2%	56	3,3%	56	3,8%	59

postcode 1131	1,6%	8	1%	5	<5	1,5%	9
postcode 1472	1,6%	<5	1,7%	<5			
postcode 1473	3,8%	<5					

1.3. Extra ondersteuning leerlingen.

Kinderen die, om welke reden dan ook, extra ondersteuning nodig hebben, worden zoveel mogelijk binnen de Trimaran opgevangen. Het vanuit de overheid geïnitieerde project "Passend Onderwijs" heeft als doel het aantal leerlingen binnen het speciaal onderwijs te stabiliseren, zo mogelijk te verminderen. Dit betekent dat ook binnen passend onderwijs een werkbare, effectieve aanpak van leerlingen met speciale leer- en opvoedingsbehoeften tot stand is gebracht, om zoveel mogelijk leerlingen de kans te geven een schoolloopbaan in het reguliere onderwijs te kunnen voltooien. Doelstellingen en daaruit voortvloeiende activiteiten, die in het kader van "Passend Onderwijs" plaatsvinden, staan beschreven in het ondersteuningsplan.

1.4. Het volgen van de leerlingen.

In ons administratieprogramma Dotcomschool worden de vorderingen en resultaten per vakgebied van de leerlingen bijgehouden. Er wordt gewerkt met een toets kalender, waarop beschreven staat welke toetsen in een bepaalde periode worden afgenomen. Er zijn drie toets periodes, namelijk september/oktober, januari/februari en mei/juni. Wij gebruiken het leerlingvolgsysteem van Cito om de vorderingen bij te houden. Zowel op school-, groeps- als kind niveau worden de scores geanalyseerd. Naar aanleiding van deze analyses/besprekingen worden groepsplannen (pedagogisch-didactisch plan) opgesteld of aangepast. De groepsplannen worden door de groepsleerkracht opgesteld (eventueel in overleg met de intern begeleider). De groepsplannen worden 2x per jaar geëvalueerd met de Intern begeleiders.

Op gebied van de sociaal-emotionele ontwikkeling gebruiken we de methode Leefstijl. Middels het leerlingvolgsysteem van Viseon wordt ieder jaar de voortgang in kaart gebracht (ook weer van de hele school, de groep en van het kind)

1.5. Leerlingbespreking.

Samen met de Intern begeleider worden drie keer per schooljaar leerling besprekingen gepland. Alle kinderen van de groep worden besproken m.b.v. het sociaal pedagogisch plan. Wordt er onvoldoende resultaat geboekt, dan kan de leerkracht een leerling met de intern begeleider bespreken in een HGPD-gesprek (Handelings-Gericht-Proces-Diagnostiek). Ouders en kind worden bij het hgpd-gesprek betrokken. Hieruit komen adviezen die de leerkracht direct kan inzetten in de groep. Een ondersteuningsadviseur kan de leerkracht hierbij ondersteunen in de groep. Is er dan nog onvoldoende vooruitgang in het leren en of in het gedrag van de desbetreffende leerling wordt deze leerling door de leerkracht ingebracht in het Ondersteuningsteam. Voordat een leerling wordt aangemeld bij het Ondersteuningsteam zijn de ouders al geïnformeerd.

1.6. Ondersteuningsteam.

Het Ondersteuningsteam is 3 x dit jaar bij elkaar gekomen. Het Ondersteuningsteam bestaat uit Henco Hakkers, directeur, de interne begeleiders Suzanne Uithuisje en Renate Maréchal, de ondersteuningsadviseur van School Begeleidingsdienst Zaanstreek-Waterland, Heleen Zaal, eventueel School Maatschappelijk Werk, Khalid El Ghalbzouri en de ouders van het kind. De leerkracht van de te bespreken leerling wordt altijd uitgenodigd bij de bespreking. Indien nodig kan de schoolarts of de leerplichtambtenaar worden uitgenodigd. Zij kunnen ook onderdeel uitmaken van het Ondersteuningsteam.

De externen kunnen ons door hun expertise adviseren. Bij kinderen waarvan wij meer willen weten over hun capaciteiten kan psychologisch onderzoek door een psycholoog of orthopedagoog van de schoolbegeleidingsdienst worden afgenomen. De resultaten van het onderzoek worden met de ouders en de school besproken.

De hulpvraag is van te voren met ouders (en in sommige gevallen ook met het kind) doorgesproken.

Afgelopen schooljaar werden enkele leerlingen in het ondersteuningsteam besproken. De problematiek was voornamelijk een combinatie van leer- en gedragsproblemen, vermoeden van dyslexie en werkhoudingsproblemen.

1.7. Verlengingen, versnellers en verwijzingen.

In januari wordt geïnventariseerd bij de leerkrachten welke leerlingen er eventueel in aanmerking komen voor verlenging en/of versnelling. In april/mei wordt definitief vastgesteld wie er verlenging en/of een versnelling krijgt. Bij twijfel worden gesprekken gevoerd met iedereen die te maken heeft met de leerling (directie, leerkracht, intern begeleider, ouders, enz.).

Twee kleuters hebben een verlenging gekregen. Daarnaast nog een leerling uit groep 4.

Dit schooljaar is bij één leerling de versnelling toegepast.

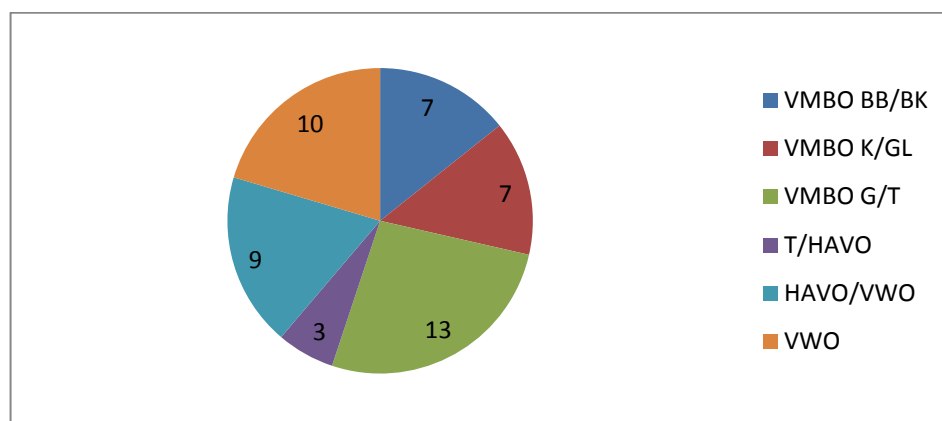
Bij verwijzingen verloopt de procedure anders. Een leerling is uitgebreid besproken in het Ondersteuningsteam. Nadat er onderzoek is gedaan formuleert het Ondersteuningsteam een advies met de ouders. Samen met de ondersteuningsadviseur van de schoolbegeleidingsdienst voert de intern begeleider het adviesgesprek met de ouders. Indien ouders akkoord gaan met de verwijzing, stelt de intern begeleider een onderwijskundig rapport op en stuurt dit naar BOOT (Breed Onafhankelijk Ondersteunings Team) Zodra BOOT een Toe Laatbaarheids Verklaring (TLV) heeft afgegeven, kunnen ouders hun kind gaan aanmelden bij een speciale basisschool. Twee leerlingen hebben een TLV ontvangen en zijn naar het SBO gegaan.

1.8. Schorsing en verwijdering

In dit schooljaar is een leerling geschorst voor de duur van een week vanwege ernstige misdragingen (leerkracht aangevallen) Daarna weer terug gekeerd met een intensief programma en extra ondersteuning voor leerkracht(en) en leerling.

1.9. Schoolverlaters.

Aan het eind van het schooljaar 2015/2016 vertrokken 49 kinderen naar het voortgezet onderwijs (zie grafiek) en 9 kinderen naar een andere basisschool In totaal 58 kinderen zijn vertrokken.



1.10. Dyslexie

Vier kinderen zijn aangemeld bij de ONL voor een dyslexie behandeling. Deze kinderen hebben een specifiek programma en ondersteuning gekregen.

1.11. Hoogbegaafdheid/Meer begaafde kinderen

Bij de start van de wet Passend Onderwijs in 2014 heeft het Samenwerkingsverband **Waterland** het initiatief genomen om meer aandacht te besteden aan kinderen met een hoge intelligentie. Tot die tijd functioneerden er twee bovenschoolse plusklassen voor hoogbegaafde leerlingen in Purmerend en Volendam. Deze bovenschoolse plusklassen zijn opgezet om hoogbegaafde kinderen meer uitdaging te bieden. De kinderen krijgen een dagdeel per week onderwijs van een gespecialiseerde leerkracht als vast onderdeel van het les(week)programma. De groep telt maximaal 15 leerlingen.

In 2015 zijn de plusklassen in Purmerend en Edam-Volendam uitgebreid en is een plusklas opgestart in Landsmeer. Sinds dit schooljaar (2016) is er ook een bovenschoolse plusklas in Waterland verbonden aan de Gouwzee(Monnickendam).

Om de kinderen nieuwe uitdagingen te bieden en hun ontwikkeling te verbreden en te verdiepen, staat het onderwijsprogramma in de bovenschoolse plusklas zoveel mogelijk los van het onderwijs dat de leerlingen op de moederschool krijgen. In de bovenschoolse plusklas is er bijvoorbeeld ruimte voor Spaans, filosofie en eigen onderzoek. Ook is er veel aandacht voor het leren leren.

In de eigen groep op school werken talent leerlingen middels compacten en verrijken aan hun eigen programma. Het verrijkings-programma komt uit de Levelwerk kist. In het groepsplan houdt de leerkracht hun ontwikkeling bij middels de aanduiding 'groene' groep. (talentgroep) Iedere donderdagmorgen kunnen deze kinderen extra instructie krijgen van meester Hans.

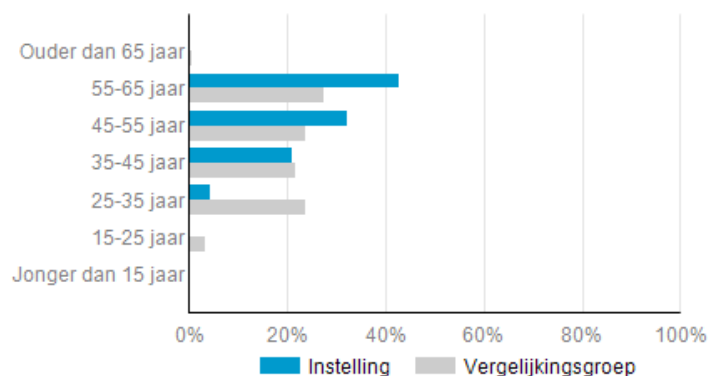
1.12. Personeel.

Het afgelopen schooljaar is op personeelsgebied een vrij rustig jaar geweest. Een collega is met pensioen gegaan en daarvoor is een nieuwe collega - via interne mobiliteit bij CPOW - in de plaats gekomen. Daarnaast heeft een collega zwangerschapsverlof opgenomen. De vervanging is intern geregeld.

1.13. Tijdelijk Personeel.

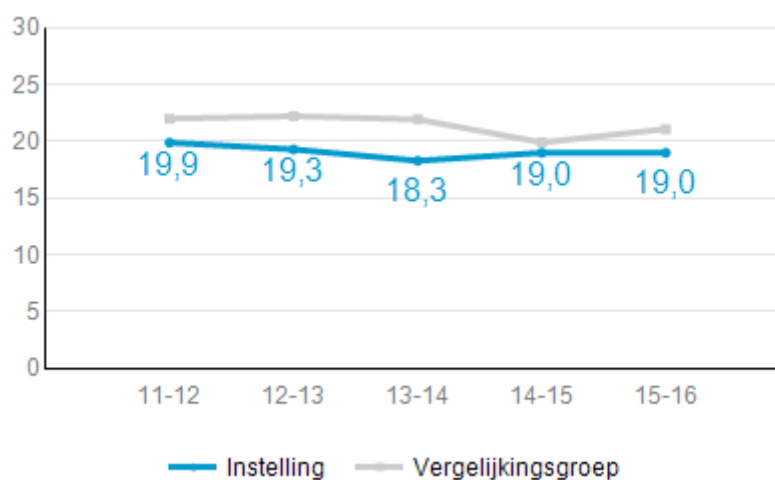
Enkele collega's hebben het afgelopen schooljaar op korttijdelijke basis zieke collega's vervangen. Mede door de inzet van alle collega's is het naar huis sturen van groepen beperkt gebleven tot 0 keer!

Wat is de leeftijdsverdeling van het personeel in '15-'16?



1.14. Inzet van Personeel

Hoeveel FTE had de instelling beschikbaar de afgelopen jaren?



Hoe is het personeel verdeeld over de verschillende functiegroepen naar fte in 2015-2016?

	Aantal fte		Percentage	
	Instelling	Vergelijkingsgroep	Instelling	Vergelijkingsgroep
Onderwijzend personeel	16,2	17,5	85,3%	82,9%
Direct ondersteunend personeel	0,8	1,7	4,2%	8,2%
Management	2,0	1,4	10,5%	6,9%

Hoe is het personeel verdeeld over de verschillende functiegroepen naar geslacht in 2015-2016?

	Percentage man	Percentage vrouw
Onderwijzend personeel	6,2 %	93,8 %
Direct ondersteunend personeel		100,0 %
Management	100,0 %	
Totaal	15,8 %	84,2 %

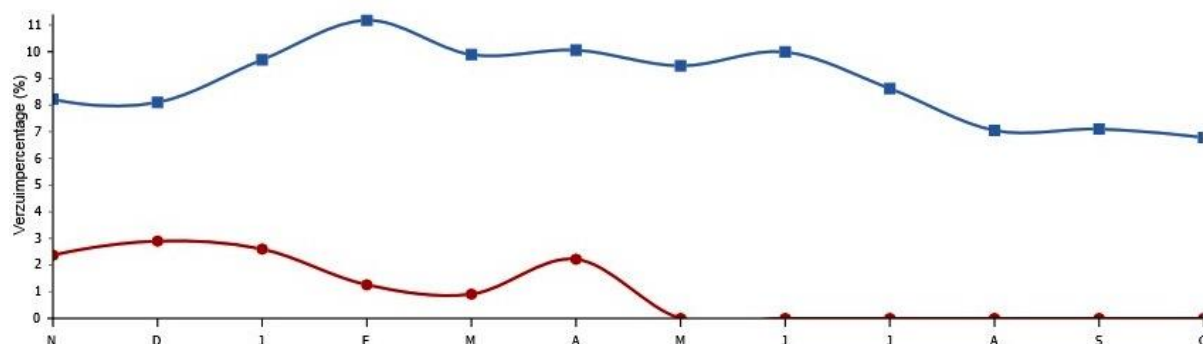
1.15. Lio-ers en stagiaires.

Er werd dit schooljaar géén LIO stagiaire opgeleid. LIO betekent leraar In Opleiding. Gedurende het schooljaar leiden we studenten van de hogeschool iPabo Amsterdam/

Alkmaar op. Diverse oud leerlingen vragen of zij hun maatschappelijke stage bij ons mogen invullen. Daar gaan we graag op in. Lucia van Zanten (schoolopleider) begeleidt alle studenten, samen met de geschoolde mentoren.

1.16. Ziekteverzuim.

Schooljaar	Verzuimpercentage Trimaran (rode lijn)	Verzuimpercentage CPOW (blauwe lijn)
2015-2016	1,02 %	8,85 %



Het ziekteverzuim was vorig jaar voor onze doen behoorlijk aan de hoge kant (6,8%). Nu weer teruggekeerd naar een voor ons zeer vertrouwd beeld van **1,02%**. Ruim onder het gemiddelde van CPOW.

1.17. Het jaarontwikkelplan.(JOP)

Het JOP is opgesteld aan de hand van de gegevens uit de volgende zaken:

1. Het tevredenheidsonderzoek onder leerlingen uit de groepen 7 en 8, ouders en personeel dat in 2013 is afgenomen. De resultaten van het periodiek kwaliteitsonderzoek van de onderwijsinspectie (2013)
2. Het schoolplan voor de planperiode 2015-2019.
3. Kwaliteitsrapportages (Monitor Goed Onderwijs) en Cito-toetsen
4. Het jaarlijkse kwaliteitsgesprek van CPOW.
5. Strategisch beleidsplan CPOW

In het schooljaar 2015-2016 waren de ontwikkelpunten:

Onderwerp uit schoolplan	Werken met groepsplannen Zorg (ondersteuning)
Doelstelling	Er is op de Trimaran een duidelijke samenhang aangebracht tussen de opbrengsten van de toetsen van het leerlingvolgsysteem, het aanbod in de groepen en het didactisch handelen van de leerkrachten. De bestaande afspraken en het proces moeten goed geborgd worden.
Beginsituatie	Dit schooljaar gaan we door met een verbinding leggen tussen het groepsplan en het dag- en weekrooster.
Beoogd resultaat	Van toets resultaat naar SMART groepsplan Groepsplannen en de dag evaluaties tijdig en gedefinieerd evalueren. Evalueren van groepsplannen, M- en E toets opbrengsten. Professionele overdracht.
Proceseigenaar	Leerkrachten

Procesontwikkelaar	Ondersteuningsteam
Tijdpad	Augustus 2015– juni 2016
Geschatte totale Kosten Geld/tijd	Tijd faciliteren in jaarrooster.
Evaluatie	Proces nog niet afgerond. Het werken met groepsplannen gaat goed. In de jaarplanner van school worden gemeenschappelijke overleg momenten ingeroosterd en dat werkt heel goed. De vertaling van groepsplan naar dag- en weekrooster verdient nog onze aandacht! Vooral het behalen van de tussen doelen en dagelijkse evaluatie in de groepsmap is nog niet gestandariseerd.

Onderwerp uit schoolplan	Integraal personeelsbeleid gesprekkencyclus en taakbeleid (werkdruk)
Doelstelling	De gesprekkencyclus in zijn geheel binnen het schooljaar doorlopen hebben en werken aan de normjaartaak en de nieuwe CAO erin verwerken (overlegmodel)
Beginsituatie	De gesprekkencyclus is eenmaal doorlopen in twee jaar. Taakbeleid en omgaan met werkdruk is bespreekbaar gemaakt. We hanteren het overleg model.
Beoogd resultaat	Met alle collega's de gesprekkencyclus doorlopen. Stimuleren van deskundigheidsbevordering, een Persoonlijk Ontwikkel Plan opstellen en scholing volgen. Aanmelden bij het lerarenregister (CPOW academie) Aan het begin van ieder schooljaar worden individuele gesprekken gevoerd over de invulling van de persoonlijke normjaartaak met ieder teamlid,
Proceseigenaar	Leerkrachten en directie
Procesontwikkelaar	Management team
Tijdpad	Augustus 2015 – juni 2016
Geschatte totale Kosten Geld/tijd	Tijd faciliteren in het jaarrooster en normjaartaak Eigen formatie
Evaluatie	De gesprekkencyclus vraagt veel aandacht en tijd. Gesprekken worden onder schooltijd gehouden. Een andere collega neemt dan voor even de groep over. Ambitie om de gehele cyclus in één jaar te doorlopen is niet haalbaar. Wel in twee jaar. Het overlegmodel functioneert goed. De 40 urige werkweek leidt niet tot vermindering van werkdruk. Keuzes maken, focussen en implementatie nieuwe cao (40 uur werkweek) blijft onze aandacht vragen.

Onderwerp uit schoolplan	Betrokkenheid van leerlingen versterken Passend Onderwijs
Doelstelling	Een manier vinden waarbij leerlingen meer betrokken raken bij de school en waarbij leraren

	en kinderen meer samen werken aan de kwaliteit binnen de Trimaran. Het kind-gesprek wordt geoefend met begeleiding van de ondersteuningsadviseur.
Beginsituatie	Rol en inbreng van leerlingen is niet vast gelegd. Leerlingeninbreng is nog heel leerkracht afhankelijk.
Beoogd resultaat	Een aanpak uitrollen waarbij leerlingen en leerkrachten met elkaar in gesprek gaan om betrokkenheid van leerlingen binnen de organisatie te verhogen. (80% norm tevredenheidsonderzoek)
Proceseigenaar	Team en directie
Procesontwikkelaar	Directie
Tijdpad	Augustus 2015 – juni 2016
Geschatte totale Kosten	Budget neutraal en tijd faciliteren in het jaarrooster
Evaluatie	Aan het begin van een reken- en taalles worden doelen gesteld en aan het eind van de les geevalueerd. Daarnaast zijn de leerkrachten begonnen met feedback te vragen aan de leerlingen (traject LeerKRACHT. Dit proces wordt volgend schooljaar verlengd. Het oefenen in het voeren van kindgesprekken is diverse malen beoefend door diverse teamleden onder leiding van de ondersteuningsadviseur. We gaan hiermee door in het volgende schooljaar. Invoeren van een leerlingenarena?

Onderwerp uit schoolplan	Onderwijsaanbod 21^e vaardigheden Onderwijs en ICT
Doelstelling	Visie ontwikkelen op een onderwijsaanbod voor over tien jaar
Beginsituatie	In alle groepen hangen digiborden. Van alle methodes worden licenties gekocht om ook gebruik te maken van hun digitale lesomgeving. Werken met tablets in groep 8 Cursus Typevaardigheid voor kinderen/ouders aanbieden
Beoogd resultaat	Visie op het onderwijsaanbod over tien jaar (21 ^e skills)
Proceseigenaar	alle leerkrachten
Procesontwikkelaar	directie
Tijdpad	Augustus 2015– juni 2016
Geschatte totale Kosten	OinO inhuren voor de visiebijeenkomst (€ 600,-) Tijd beschikbaar stellen in onze normjaartaak De typecursus kost € 20,- Ouders betalen dit aan school (budgetneutraal)
Evaluatie	Cursus typevaardigheid bevalt uitstekend. Kosten gaan omhoog naar € 25,- Het team heeft een studiedag in het AFAS stadion gehad en op school een bijeenkomst om de visie vast te stellen met het hele team.

	Het werken met tablets startte zeer moeizaam. Infra structuur was niet op orde. Tablets gaan regelmatig stuk. We gaan voortaan verder met chromebooks.
--	--

Onderwerp uit schoolplan	Stimuleren spel in hoeken in groepen 1 en 2 Onderwijs
Doelstelling	Kinderen uitdagen tot persoonlijke ontwikkeling door middel van spel in de diverse hoeken
Beginsituatie	Hoeken zijn goed ingericht met nieuwe materialen. Leerkrachten werken samen om spel bij kinderen te stimuleren, te evalueren en welke volgende stap is nu nodig.
Beoogd resultaat	Samenwerken in een Professionele Leer Gemeenschap (plg) het jonge kind. (docenten iPabo, collega's eigen school, andere cpow scholen en studenten werken samen in een plg) Een goede observatie invoeren en kindgesprekken houden (stimuleren)
Proceseigenaar	Leerkrachten groepen 1 en 2
Procesontwikkelaar	Lucia van Zanten
Tijdpad	Augustus 2015 – juni 2016
Geschatte totale Kosten	Budget neutraal en tijd faciliteren in het jaarrooster en normjaartaak Gezamenlijke bijeenkomsten worden gefinancierd door CPOW.
Evaluatie	Enthousiaste collega's, die via verschillende trajecten aan deze ontwikkeling werken. (traject LeerKRACHT en scholingsbijeenkomsten als bovenschoolse PLG bijwonen)

Onderwerp uit schoolplan	Traject LeerKRACHT
Doelstelling	Iedere dag samen een beetje beter (ritmiek van bordsessie, lesvoorbereiding, bij elkaar kijken en feedback geven en ontvangen toepassen)
Beginsituatie	Onder leiding van een externe coach hebben we de vorm gevonden die bij ons past. Iedere bouw werkt met een eigen bord en thema. In ons jaarrooster is de tijd zichtbaar geworden.
Beoogd resultaat	De ritmiek van LeerKRACHT zelfstandig als bordteam kunnen uitvoeren. Een team van Aanjagers is ingesteld om proces per bord te bewaken. Teamleden bezoeken pizzasessies en scholencirkels om van elkaar te kunnen leren.
Proceseigenaar	Leerkrachten 1 t/m 8
Procesontwikkelaar	Directie en Aanjagers
Tijdpad	augustus 2015 – juni 2016
Geschatte totale Kosten	Uren externe coach en tijd faciliteren in jaarrooster en normjaartaak € 3.000,-
Evaluatie	Het jaar is succesvol afgerond. De laatste twee maanden hebben we de ritmiek een beetje

	<p>losgelaten en gefocust op de einde jaars activiteiten.</p> <p>Jaarkalender hanteren werkt prima. Gaan we mee door.</p> <p>Afspraak gemaakt om bij de eerste studiedag van het nieuwe schooljaar te evalueren en een jaarplan vast te stellen per bord.</p>
--	---

Onderwerp uit schoolplan	Visie vaststellen identiteit Trimaran
Doelstelling	Komen tot een vernieuwde visie op onze identiteit aansluitend bij de visie van CPOW.
Beginsituatie	Directeur heeft binnen CPOW enkele studiedagen meegemaakt om een CPOW identiteitskaart te ontwikkelen. Daarbij zijn opdrachten voort gekomen om binnen ons team mee aan de slag te gaan. Het team heeft een identiteitsdag gehad in Heiloo (OLV ter Nood) met medewerkers van Trefwoord.
Beoogd resultaat	Identiteitskaart Trimaran
Proceseigenaar	Team Trimaran
Procesontwikkelaar	Henco en medewerkers Arkade
Tijdpad	Augustus 2015 – juni 2016
Geschatte totale Kosten	Inhuren Arkade wordt bekostigd door CPOW. Tijd vrijmaken in ons jaarrooster
Evaluatie	Identiteitskaart is ontwikkeld. Zijn we erg tevreden over. Zinvol en betekenisvol traject.

1.18. Nascholing.

De deskundigheidsbevordering richtte zich in 2015-2016 op de volgende thema's:

Strategisch doel	Deskundigheid
Activiteit	Visie ICT (21 ^e skills)
Deelnemers	Schoolteam
Strategisch doel	Deskundigheid
Activiteit	CPOW dag ICT in AFAS stadion
Deelnemers	Alle teamleden
Strategisch doel	Integraal Personeelsbeleid
Activiteiten	traject LeerKRACHT 2 ^e jaar
Deelnemers	Alle teamleden
Strategisch doel	Arbo-beleid
Activiteiten	Cursus BHV (10) en EHBO (5)
Deelnemers	15 teamleden

Strategisch doel	Naar een meer opbrengst gerichte cultuur
Activiteiten	1 Studiedag
Deelnemers	Alle teamleden.
Strategisch doel	Identiteit
Activiteiten	Trimaran identiteitskaart
Deelnemers	Alle teamleden
Strategisch doel	Integraal Personeelsbeleid
Activiteiten	Gesprekkencyclus
Deelnemers	Directeur en alle teamleden

2.0. Ouderbetrokkenheid

Binnen de Trimaran zijn vele ouders betrokken bij diverse ondersteunende en coördinerende activiteiten. Veel ouders zijn actief bij diverse vakgebieden, zoals het lezen, ICT-onderwijs en de bibliotheek. Tenslotte zijn er natuurlijk ook de contactouders, verkeersouders, zwemouders en de ouders die altijd klaar staan om een handje te helpen. Alle ouders willen wij hartelijk voor hun inzet bedanken. Aan het eind van het schooljaar hebben alle ouders een bloemetje van het team ontvangen. Zonder deze ondersteuning zijn wij niet in staat om de goede kwaliteit van ons onderwijs te waarborgen.

2.1. Medezeggenschapsraad (MR).

In het schooljaar 2015/2016 is de MR wederom actief geweest. De MR bestond uit 3 vertegenwoordigers vanuit het team, te weten: Margareth Koning, Yvonne Vink (voorzitter) en Frouwina van der Meulen en 3 vertegenwoordigers namens de ouders: Angela Willems, Rolf Stam en Ben Knelange. Deze vergaderingen zijn bijgewoond door Silvia Mol (voorzitter OR) en Henco Hakkers (directeur) Er is 5 keer vergaderd. Lucia van Zanten vertegenwoordigt de Trimaran in de GMR (personeelsgeleding) van onze Stichting CPOW. Op de website van de Trimaran, www.trimaran.nl heeft de MR een eigen pagina met meer informatie over hun activiteiten.

2.2. Ouderraad. (OR)

In het schooljaar 2015-2016 bestond de ouderraad uit 12 ouders, waarvan Silvia Mol de voorzitter is. Namens de directie was Hans Goosen aanwezig bij de vergaderingen. De ouderraad kwam 6x bij elkaar. Middels Nieuwsflitsen worden de ouders geïnformeerd. Ook de OR heeft een eigen pagina op onze website www.trimaran.nl.

De OR organiseerde met de verschillende werkgroepen het afgelopen jaar onderstaande activiteiten: - Lustrumfeest - Het Sinterklaasfeest - Het Kerstfeest - Afscheid groep 8 - Schoolreisjes - Sportwedstrijden - Verkeer - Bibliotheek
We kijken met z'n allen terug op een geweldig geslaagd schooljaar met veel activiteiten.

2.3. Communicatie school – ouders

Het is van belang dat de communicatie tussen ouders en school optimaal is, zowel de totale informatievoorziening als de onderlinge communicatie met ouders. Hierbij spelen digitale middelen een grote rol. Via Basisschoolnet communiceert de leerkracht met de ouders van kinderen van haar/zijn groep. Daarnaast wordt ervoor gezorgd dat de ouders op de hoogte zijn van alle schoolontwikkelingen door berichtgeving op de website van de school. De updates van die website worden wekelijks op donderdag als Ouderbulletin via Basisschoolnet naar de ouders verzonden. In dit Ouderbulletin wordt gewezen op berichten, al of niet met foto's, van activiteiten die onder tabs van de website zijn verschenen; dit betreft tabs van groepen, Medezeggenschapsraad en Ouderraad. Tenslotte willen we graag zo laagdrempelig mogelijk zijn door te wijzen op de mogelijkheid een afspraak te maken voor een gesprek met de leerkracht of aan te kloppen bij het directiekamertje; de directie maakt graag tijd of anders op korte termijn een afspraak.

2.4. Samenwerking met externen.

Er is dit schooljaar regelmatig samengewerkt met verschillende instanties, met het doel de kennis over allerlei ontwikkelingen op peil te houden. De instellingen, waar wij het afgelopen schooljaar mee samengewerkt hebben, zijn:

- Jeugdgezondheidszorg; Schoolarts; Verpleegkundige; Logopedie;
- Huisarts;
- Lucertis/Triversum/Spirit/Raad voor de Kinderbescherming
- Externe collega's voor ondersteuning (Remedial teaching en Ambulante begeleiders)
- Centrum voor Jeugd en Gezin;

- Leerplichtambtenaar gemeente Edam-Volendam
- Zorgteam van de gemeente Edam-Volendam;
- Schoolmaatschappelijk Werk;
- De onderwijsbegeleidingsdienst Zaanstreek-Waterland;
- Collega's van scholen van voortgezet onderwijs;
- Collega's van andere CPOW scholen;
- Collega's van Edamse scholen;
- Gemeentelijke werkgroep 4 mei herdenking;
- Gemeentelijke werkgroep VVE;
- Gemeentelijke stuurgroep Jeugdbeleid.
- Intern Begeleiders Netwerk.
- Wijk- / Jeugdagent van de Politie.
- Samenwerkingsverband Waterland
- Club- en Buurthuis Werk Edam-Volendam

2.5. Tussen Schoolse Opvang (TSO).

Aan de basis van de uitvoering van de TSO staat een vaste groep overblijfvrijwilligers. Zij werken zoveel mogelijk op vaste dagen en bij dezelfde groepen. De (geschoolde) overblijfvrijwilligers worden aangestuurd door een overblijfcoördinator (in vaste dienst van de school). Iedere dag vindt kort na het overblijven een evaluatie plaats en de bevindingen worden genoteerd in een schrift. De overblijfcoördinator vindt u ook op de "werkvloer", maar zij verzorgt daarnaast de benodigde materialen, de contacten met de ouders, de leerkrachten en de werkgroep TSO. Tijdens vergaderingen is een vaste vertegenwoordiger van het team aanwezig en de directeur eenmalig. De overblijfcoördinator rapporteert aan de directie van de Trimaran. Sinds juni 2013 gebruiken we Overblijven met Edith, een digitaal communicatiesysteem tussen overblijfcoördinator en ouders. Ook de betalingen verlopen via dit systeem.

2.6. Buiten Schoolse Opvang (BSO).

Door het ministerie van Onderwijs is bepaald dat scholen, vanaf het schooljaar 2007/2008, verantwoordelijk zijn voor de aansluiting met Buitenschoolse Opvang (BSO). De Trimaran heeft in dit kader, met Majest en Berend Botje een overeenkomst gesloten waarin is afgesproken dat zij kinderopvang bieden voor de kinderen van de Trimaran. U bent niet verplicht om van Majest en/of Berend Botje gebruik te maken; u kunt te allen tijde kiezen voor een andere kinderopvangorganisatie.

2.7. Brede schoolactiviteiten

De Brede School is een samenwerking tussen basisschool De Piramide, basisschool de Trimaran en Club en Buurthuis Edam-Volendam. Jaarlijks wordt een activiteitenboekje opgesteld met activiteiten op divers gebied. De kosten worden laag gehouden. Wij vinden dit een geweldige uitbreiding van de service die wij als school aan ouders bieden.

3.0. Resultaten en Effecten.

Op het rapport van de kinderen wordt de bij de Cito toetsen behaalde score weergegeven met Romeinse cijfers I t/m V. Bij deze indeling wordt uitgegaan van vijf groepen van 20%. I – 20% ver boven het gemiddelde; II 20% boven het gemiddelde; III 20% de gemiddelde groep; IV- 20% onder het gemiddelde en V 20% - ver onder het gemiddelde. Cito zet de behaalde score van een kind af tegen de scores van alle kinderen in Nederland. Heeft uw kind een score van I behaald dan behoort uw kind tot de beste 20% van Nederland.

Als school gebruiken we deze scores (resultaat vergelijken met de ondergrensnorm inspectie) om ons onderwijs te evalueren en waar nodig aanpassingen te doen. Inspectie hanteert voor enkele groepen een ondergrens. Voor ons is belangrijk om niet onder deze scores te komen en het percentage V kinderen onder de 20% te houden.

Rekenen voor kleuters: midden moment

Groep	Februari 2014	Februari 2015	Februari 2016	Gem. VS Trimaran	Inspectienorm	Landelijk gem.
1	71,3	-	-	67	-	65,3
2	84,2	86.1(I)	82.9(II)	81	-	80,8

Opmerking: Groep 1 kleuters maken de cito toets aan het einde van het schooljaar.

Taal voor kleuters: midden moment

Groep	Februari 2014	Februari 2015	Februari 2016	Gem. VS Trimaran	Inspectienorm	Landelijk gem.
1	57,5	-	-	53	-	51,3
2	67,0	68.9 (I+)	64.8(II)	63	-	62,8

Opmerking: Groep 1 kleuters maken de cito toets aan het einde van het schooljaar.

Begrijpend lezen: midden moment

Groep	Februari 2014	Februari 2015	Februari 2016	Gem. VS Trimaran	Inspectienorm	Landelijk gem.
4	11,1	9.2 (IV)	133.9(III)	12	-	8,4
5	22,9	27.9 (II)	25.9(III)	26	25	21,9
6	29,8	33.6 (II)	35.3(II)	35	32	31,7
7	53,6	47.9 (II)	46.1(II)	47	45	44,5
8	59,8	60.0 (II)	57.8(II)	57	55	54

DMT 2009: midden moment

Groep	Februari 2014	Februari 2015	Februari 2016	Gem. VS Trimaran	Inspectienorm	Landelijk gem.
3	25,2	27,4 (II)		24	21	23
4	58,2	55.1 (II)	54.8(II)	50	48	53,5
5	64,8	69.3 (III)	71.8(II)	71	66	70,4
6	81,0	82.0 (III)	85.3(II)	83	-	82,4
7	95,2	93.7 (II)	90.5(II)	90	-	88,3
8	104,6	103.4 (I)	100.9(I)	100	-	95,5

Rekenen & wiskunde: midden moment

Groep	Februari 2014	Februari 2015	Februari 2016	Gem. VS Trimaran	Inspectienorm	Landelijk gem.
3	34	113.1 (III)	129.0(I)		109	
4	51,1	54.8 (II)	160.9(III)			
5	69,2	71.4 (III)	75.4(II)	73	71	70.3
6	85,2	88.1 (II)	89.0(II)	87	84	82.8
7	105,2	93.7 (II)	102.1(II)	102	98	96.3
8	115,2	103.4 (I)	112.4(III)	110	110	107.5

Spelling: midden moment

Groep	Februari 2014	Februari 2015	Februari 2016	Gem. VS Trimaran	Inspectienorm	Landelijk gem.
3	105,8	170.2 (I)	156.5(II)		142	
4	121,3	120.8 (II)	247.1(II)			

5	128,2	130.2 (I+)	129.6(I+)	128	-	125.9
6	136,4	137.4 (I+)	137.8(I+)	134	-	133.4
7	144,8	144.3 (I+)	142.7(I+)	140	-	138.5
8	143,1	148.0 (I+)	144.9(II)	143	-	142.5

Blauw: gescoord onder gemiddelde vaardigheidsscore van de Trimaran norm (gebaseerd op de gemiddelde scores van de laatste drie jaar)

Rood: gescoord onder de landelijke en Trimaran gemiddeldes.

Conclusie: We voldoen aan de inspectienormen (basisarrangement) Er zijn geen urgente zorgsignalen te benoemen

3.2. Resultaten Eindtoets 2015-2016

Dit schooljaar hebben we voor het eerst gewerkt met de IEP Eindtoets. Hiermee verantwoordt we ons als school naar inspectie, ouders en collega scholen. Onze gemiddelde schoolscore IEP Eindtoets ligt op **81,1**. Deze score voldoet aan de inspectienorm. (basisarrangement)

3.3. Tevredenheidsonderzoek.

Dit schooljaar is geen tevredenheidsonderzoek afgenomen. Het vorige instrument van Beekveld en Terpstra was heel uitvoerig en sloot niet helemaal aan bij onze schoolcultuur en ontwikkeling. We beraden ons op een nieuw instrument.

4.0. Activiteiten.

4.1. Sportactiviteiten.

De Trimaran is een sportieve school. Dat houdt in dat wij aan een flink aantal sportactiviteiten mee doen. Deze activiteiten vinden plaats onder leiding of na schooltijd. Wij vinden het belangrijk dat kinderen bewegen en kennismaken met diverse sporten. Verder vinden wij het belangrijk dat kinderen samenwerken. Dat doe je in de klas tijdens verschillende vakken, maar dat doe je ook tijdens het sporten. De meeste sportactiviteiten worden ons aangeboden door de Sportkoepel.

4.2. Schoolvoetbal.

Eenmaal per jaar nemen de kinderen deel aan het schoolvoetbaltoernooi georganiseerd door EVC. Met veel inzet en sportiviteit wordt aan dit toernooi meegedaan. Er werden dit jaar vele prijzen binnengehaald.

4.3. Culturele activiteiten.

De Trimaran vindt het belangrijk dat de leerlingen gedurende hun schoolcarrière kennis maken met diverse vormen van cultuur. Zo organiseren we enkele keren per jaar een cultuurevenement voor elke groep. Juf Roos is onze cultuurcoördinator. Zij heeft overleg met de overige scholen om jaarlijks een cultuurprogramma samen te stellen. In het voorjaar werken alle groepen aan een schoolproject. Dit jaar was het thema FEEST. (Iustrum van 20 jaar Trimaran) Het project is afgerond met een druk bezochte open deur avond voor de herfstvakantie.

4.4. Schoolreizen.

De groepen 1 t/m 7 zijn één dag op schoolreis geweest en de groepen 8 op meerdaags kamp. Alle schoolreisjes van groep 1 t/m 7 vonden plaats in de periode april/juni. Dit jaar zijn de groepen 8 een week na de herfstvakantie op meerdaags kamp geweest. De bestemming was het fraaie onderkomen in Texel. Voor het groepsproces heeft dit schoolkamp altijd een gunstig effect .

5.0. Financien.

Rapportage januari – december 2015

Omschrijving	Realisatie	Begroting
Totaal aan baten	€ 1.415.278	€ 1.366.481
Totaal aan lasten	€ 1.416.111	€ 1.393.981

In de begroting 2015 is het bedrag van € 27.500 (overgehouden van 2014) bij de lasten meegenomen op verzoek van de directeur. Resultaat 2015 een klein tekort van € 833,-

6.0. Tot slot.

Wij kijken terug op een jaar vol ontwikkeling, waarin het opbrengst gericht werken een steeds grotere rol krijgt in ons handelen, het leren van en met elkaar in een sfeer van openheid en respect verder vormgegeven en verdiept is middels ons leertraject van stichting LeerKRACHT.

Wij werken hard om een professionele cultuur tot stand te brengen. De directie is trots op onze mooie school en hopen dat dit jaarverslag een goed beeld geeft van wat er bereikt is afgelopen jaar. Wij blijven enthousiast werken aan de kwaliteit van de school.

7.0. Afkortingen

BOOT	Breed Onafhankelijk Ondersteunings Team
BSO	Buiten Schoolse Opvang
Cito	Centraal Instituut voor Toets Ontwikkeling
CJG	Centrum voor Jeugd en Gezin
C.P.O.W.	Stichting Confessioneel Primair Onderwijs regio Waterland
DMT	Drie Minuten Test (technisch lezen)
EVC	Edamse Voetbal Club
I.C.T.	Informatie en Communicatie Technologie
I.B.	Intern Begeleider
GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad
Jop	Jaar Ontwikkel Plan
L.I.O.	Leraar in Opleiding
Lvs	Leerlingvolgsysteem
MR	MedezeggenschapsRaad
MTO	Management Team Overleg
ONL	Onderwijszorg Nederland (dyslexie)
OR	Ouderraad
P.O.P.	Persoonlijk Ontwikkelings Plan
SBZW	Schoolbegeleidingsdienst Zaanstreek Waterland
SEO	Sociale Emotionele Ontwikkeling
Sova	Sociale vaardigheden
TLV	Toelaatbaarheidsverklaring
TSO	Tussen Schoolse Opvang
VMBO	Vorbereidend Middelbaar BeroepsOnderwijs
VVE	Vroeg- en Voorschoolse Educatie

november 2016
Henco Hakkers